ИОН НАМЫН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ТАНХИМЫН
2026 ОНЫ ХОЁРДУГААР ХУРЛЫН ТОГТООЛ

2026 оны 11 дугаар сарын 07 Дугаар 02 Улаанбаатар хот

Заавар, журам батлах тухай

Иргэдийн Оролцооны Нэгдэл Намын дүрмийн 11.5.11, 11.5.14 дэх заалт, тус хурлын Тооллогын комиссын 01 тоот тогтоолыг тус тус үндэслэн Төлөөлөгчдийн Танхимын хурлаас ТОГТООХ нь:

1. ИОН намын дүрэм хэрэгжүүлэх заавар /шинэчилсэн найруулга/-ыг 1-р хавсралтаар батлсугай.

2. Маргаан таслах комиссын ажиллах журам /шинэчилсэн найруулга/-ыг 2-р хавсралтаар батлсугай.

ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН ТАНХИМЫН ДАРГА _____ Ц.БАТБОЛД

ХУРЛЫН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА _____ Ч.ЧУНТ

2026 оны 11 сарын 7-нд хуралдсан
ИОН намын Төлөөлөгчдийн Танхимын
2026 оны 2-р хурлын
2-р тогтоолын 1-р хавсралт

ИРГЭДИЙН ОРОЛЦООНЫ НЭГДЭЛ НАМЫН
ДҮРЭМ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗААВАР
(Шинэчилсэн найруулга)

Нэг. Нэр томьёоны тодорхойлолт

1.1. “Гишүүн” гэж Иргэдийн Оролцооны Нэгдэл Намын дүрэм (цаашид “Намын дүрэм” гэх)-ийн 5 дугаар зүйлд дурдсаныг бүхэлд нь ойлгоно.

1.2. “Ажиглагч гишүүн” гэж Намын дүрмийн 5.4-т заасныг ойлгох ба ажиглагч гишүүн нь гишүүний жилийн татвараа төлөөгүйгээс тухайн жилийн хурал, дотоод сонгуульд санал таслах эрх нь түдгэлзсэн иргэн байна.

1.3. “Татвар төлөгч гишүүн” гэж Намын дүрмийн 5.5, 5.8ба 5.10-т заасныг тус тус ойлгох ба татвар төлөгч гишүүн нь Төлөөлөгчдийн Танхимаас тогтоосон гишүүний жилийн татварыг дүрмийн 24.1 дэх заалтаар тогтоосон хугацаанд энэ зааврын 3.1.1-д заасан намын дансанд төлсөн, эсхүл намын хандивлагч гишүүн болох нь санхүүгийн бүртгэлээр баталгаажсан, тухайн жилийн аливаа хурал, дотоод сонгуульд санал таслах эрхтэй иргэн байна.

1.4. “Хандивлагч гишүүн” гэж Намын дүрмийн 5.6 ба 5.7-д заасныг ойлгох ба сум, хорооны салбар, аймаг, дүүрэг, нийслэлийн танхимын жилийн зардлын 20-оос дээшгүй хувийг намын дүрмийн 24.2-т заасан тоо хэмжээгээр санхүүжүүлж буй гишүүн байна.

1.5. “Хуримтлал бүрдүүлэгч гишүүн” гэж Намын дүрмийн 5.9, 5.10--т заасныг ойлгоно. Хуримтлал бүрдүүлэгч гишүүн нь улс төрийн сонгуульд нэр дэвших сонирхлоо илэрхийлэн улс төрийн хуримтлал бүрдүүлэх ориулалттай нэрийн хуримтлалын дансаа намын Бүртгэгчид бүртгүүлж, намын дүрмийн 22.1.3 дэх заалтаар тогтоосон хугацаанд өмнөх жилийн хуримтлалынхаа 1 хувиас хэтрэхгүй хэмжээтэй татварыг төлсөн, төрийн сонгуульд нэр дэвшүүлэх намын дотоод сонгууль, шалгаруулалтад нэр дэвших эрхтэй иргэн байна.

1.6. “Намын сонгуульт албан тушаал” гэж Намын дарга, Намын дэд дарга, Төлөөлөгчдийн танхимын дарга, намын ерөнхий менежер, намын бүртгэгч болон Төлөөлөгчдийн танхимын гишүүн, Маргаан таслах комиссын гишүүн, Менежментийн зөвлөлийн гишүүн, Үнэт зүйлийн зөвлөлийн гишүүн, Нийслэл, аймаг, дүүрэг, сум, хорооны Танхимын дарга, гишүүн, сум, хорооны салбарын дарга, танхимын гишүүнийг тус тус ойлгоно.

1.7. “Улс төрийн албан тушаал” гэж Төрийн албаны тухай хуульд заасан төрийн улс төрийн албан тушаал хэмээх тодорхойлолтонд заасан албан тушаалыг ойлгоно.

1.8. “Хурал” гэж намын сонгуульт гишүүд буюу эсвэл татвар төлөгч гишүүдэд дүрмийн дагуу зарлагдсан, тэдгээр гишүүд санал таслах эрхтэй оролцож санал таслах үйл ажиллагаа явагдсан аливаа танхимын болон цахим, эсвэл хосолсон цуглааныг ойлгоно. Энэ заалтад “санал” гэж намын дүрмэнд тухайн хурлын бүрэн эрхийн хүрээнд томьёолж гишүүдээр шийдүүлэхээр эрх бүхий субьектээс оруулсан сонголт хийх хувилбарыг хэлнэ.

Хоёр. Намын нэгдсэн цахим систем, түүнд агуулагдах мэдээлэл, ашиглах горим

2.1. Намын веб сайт.

2.1.1. Намын албан ёсны веб хуудас нь Намын дүрмийн 1.3.5-д заасны дагуу www.cup.mn хаяг байх бөгөөд энэхүү веб хуудаст дараах мэдээлэл заавал орно.
2.1.2. Мэдээ мэдээлэл. Энэ хэсэгт нийтийн зар, бусад зар болон олон нийттэй харилцах мэдээллийг байршуулна.
2.1.3. Намын гишүүдийн тоо, хүйсийн болон орон нутгийн задаргаа.
2.1.4. Намын шилэн данс. Үүнд намын үндсэн дансны дугаар, орлого, зарлага, үлдэгдлийн хэмжээ, татвар болон хандив төлсөн хүний тоо байнга нийтлэгдэх ба намын санхүүгийн жилийн нэгдсэн тайлан, сонгуулийн санхүүгийн тайлан, намын санхүүд хийсэн аудитын дүгнэлт, намын нягтлан бодох бүртгэлийн бодлогын баримт бичиг, мөрдөгдөх стандартыг тус тус нийтлэнэ.
2.1.5. Намын зохион байгуулалтын бүтэц, намын удирдах төв, салбар байгууллагуудын бүрэлдэхүүн, намын удирдлагын танилцуулга
2.1.6. Намын дүрэм, журам, мөрийн хөтөлбөр, тушаал, шийдвэр, дүгнэлт, зөвлөмж зэрэг батлагдсан баримт бичиг, хэлэлцүүлгийн шатны төслийн файлын сан унших, сонсох, үзэх хувилбараар.
2.1.7. Намын хаяг. Үүнд намын төв болон салбар ажлын алба байрлаж буй хаяг, электрон шуудан, холбогдох ажлын албыг удирдаж буй албан тушаалтны нэр.
2.1.8. Намд гишүүнээр элсэх аппликейшн татан авах холбоос.
2.1.9. Намын тухай олон нийтийн дунд түгж буй мэдээ мэдээллийг татан авч түгээх холбоос.
2.1.10. Намын дотоод удирдлагын нэгдсэн самбарт (dashboard)-д холбогдох хэсэг.
2.1.11. Намын веб сайтад нэвтрэх эрх бүхий администыг Бүртгэгч бүртгэж, өөрчлөлт нэг бүрийг шинэчилнэ.

2.2. “ИОНН” аппликейшн

2.2.1. “ИОНН” аппликейшн (цаашид “намын апп” гэх) нь намын гишүүнийг бүртгэх, намын гишүүнд нийтийн зар, мэдээллийг тэгш хүргэх, намын гишүүн цахимаар санал хураалтад оролцох, хэрэгсэл мөн. Намын апп дараах горимоор ажиллана.
2.2.2. Play Store ба AppStore дээр байх “Иргэний оролцоо” аппликешнийг намд элсэхийг хүссэн иргэн татаж аван, холбогдох зааврын дагуу өөрийгөө бүртгүүлснийг дотоод удирдлагын нэгдсэн самбарт админ эрхтэй этгээд баталгаажуулснаар дахин давтагдашгүй код бүхий и-батлах үүсч тухайн гишүүн намд элссэнд тооцогдоно.
2.2.3. Хэрэв бүртгүүлсэн иргэн нь насанд хүрээгүй, гадаад орны иргэншилтэй бол энэ мэдээллийг Бүртгэгчид уламжилна. Бүртгэгч мэдээллийг нягтлаад Монгол улсын хуульд үл нийцэх нь батлагдвал ажлын 5 хоногийн дотор уг иргэний бүртгэлийг “идэвхигүй” горимд оруулна.

2.2.4. Намын апп-ын мэдээллийн сан нь Намын дотоод удирдлагын нэгдсэн самбарт (dashboard)-д хуримтлагдах бөгөөд тус нэгдсэн самбарт нэвтрэх эрх бүхий админуудыг Бүртгэгч бүртгэж, өөрчлөлт нэг бүрийг шинэчилнэ.

2.2.5. Намын апп-д заавал байх үндсэн цэс нь гишүүний и-батлах, хурал ба хуралд санал өгөх хэсэг, мэдэгдэл буюу нийтийн зар хүлээн авах хэсэг, гишүүний хувийн мэдээллийн хэсгээс бүрдэнэ.

2.2.6. Намын апп-ыг цахим орчинд тасралтгүй байршуулах, сайжруулалт, хөгжүүлэлт хийх ажлыг намын ажлын алба хариуцаж, шаардлагатай санхүүжилтийг намын төсөвт тусгана.

2.2.7. Намын апп-д хөгжүүлэлт хийхдээ энэ зааврын 2.2.5-д дурдсан үндсэн цэсээр дамжуулан гишүүн эрхээ эдлэх боломжийг бууруулах, устгахыг хориглоно.

2.3. Нээлттэй цахим системийг намын үйл ажиллагаанд ашиглах

2.3.1. Нам нь нийгмийн сүлжээнд (Facebook, Twitter, Instagramm, Linkedin гэх мэт) өөрийн баталгаажсан (verified) хаягтай байх бөгөөд хаяг дээр цахим хуудас дээр гарч буй шинэ мэдээллийг түгээж байна.

2.3.2. Намын нийгмийн сүлжээн дэх хаягийг ажлын албадын ажилтан, сонгуульт гишүүн хөтөлж болно. Нийгмийн сүлжээн дэх намын хаягт нэвтрэх эрх бүхий админуудыг Бүртгэгч бүртгэж, өөрчлөлт нэг бүрийг шинэчилнэ.

2.4. Намын ажлын алба цахим орчинд ажиллах, утсан холбоо харилцаа

2.4.1. Намын вебсайт, нийгмийн сүлжээнд онооны системд админаар бүртгэгдсэн ажилтангууд цахим халдлагаас сэргийлэх сургалтанд суух ба хичээлийн агуулгын дагуу Намын цахим хаягуудыг хамгаалах арга хэмжээг авна.

2.4.2. Намын Ажлын алба дотооддоо үүлэн тооцоолуур (cloud computing service) дээр суурилсан Google+ гэх мэт программ хангамжийг ашиглана. Цахим уулзалт, хурал, сургалтын үйл ажиллагаанд Zoom системийг ашиглах ба уг систем нь нэг зэрэг олон админ бүртгүүлэх болох хурал зохион байгуулах боломжтой байна. Оффисын болон цахим хурлын бүх программ хангамж албан ёсны эрхтэй буюу licensed байна.

2.4.3. Намын аливаа бичиг баримтын боловсруулалт онлайн платформ дээр, гишүүдийн олон талын оролцоотойгоор shared байдлаар хийгдэх бөгөөд энэхүү платформ дээр ажиллах нөхцлийг хангаж өгөх үүргийг Ажлын Алба хүлээнэ.
Нам албан ёсны бүх утсан харилцаа нэг сувгаар хийгдэх ба 72220303 тусгай дугаарт Намын Ерөнхий менежер, Ажлын Албаны бүх нарийн бичгийн дарга нарын гар утас холбогдсон байна.

Гурав. Намын татвар, хандив төлөх, гишүүний төлөвийг бүртгэх, өөрчлөлт оруулах

3.1. Татвар, хандив төлөх

3.1.1. ИОН намд татвар, хандив төлөх үндсэн данс нь Иргэдийн Оролцооны Нэгдэл Намын Голомт банк дахь MN53001500 1605220997 тоот данс байна.

3.1.2. Төрийн сонгуулийн үеэр ИОН намд хандив хүлээн авах тусгай дансыг сонгуулийн хуульд заасан хугацаанд нээж, хаах ба дансны мэдээллийг нээлттэй цахим хуудас, нийгмийн сүлжээнд хуульд заасан хугацаагаар байршуулна.

3.1.3. Намын гишүүн жилийн татвараа жил бүрийн 1 дүгээр сарын 1-нээс эхлэн төлж болох ба 2-р сарын 1-ний 00 цагаас өмнө намын үндсэн дансанд Төлөөлөгчдийн Танхимын

тогтоосон хэмжээгээр төлсөн байна. Гишүүний татвар төлөх гүйлгээний утга нь тухайн гишүүний и-батлах дээр буй 8 оронтой бүртгэлийн дугаар байна.

3.1.4. Хуримтлал бүрдүүлэгч гишүүний татвар төлөх гишүүн жил бүрийн 1 сарын 1-ний 00 цагаас 2 сарын 1-ний 00 цагийн хооронд өөрийн нэрийн улс төрийн хуримтлалын данснаас намын үндсэн дансанд өөрийн тогтоосон хэмжээний татварыг төлнө. Ингэхдээ өмнөх жилийн хуримтлалын 1 хувиас хэтрэхгүй хэмжээний татварыг төлж гүйлгээний утга хэсэгт иргэний бүртгэлийн регистрийн дугаар, намын и-батлахын 8 оронтой дугаар, "хуримтлал" гэдэг үгийг тус тус бичнэ.

3.1.5. Хандивлагч гишүүн, эсхүл намын гишүүн бус иргэн, хуулиар зөвшөөрсөн бусад этгээд намын үндсэн дансанд болон намын нийслэл, аймаг, дүүрэг, сум, хорооны салбарын данс, энэ зааврын 3.1.2-т заасан сонгуулийн дансанд тус тус хандив өгч болно. Хандивлагч гишүүн, Монгол улсын иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага намд хандив өгөхдөө гүйлгээний утга хэсэгт иргэний овог нэр, хуулийн этгээд бол хуулийн этгээдийн нэр, регистрийн дугаар, "хандив" гэдэг үг, хандивын эх үүсвэрийг бичнэ .

3.1.6. Монгол улсын хууль, намын дүрмээр хориглосон этгээдээс, эсвэл зөвшөөрснөөс илүү хэмжээгээр намын дансанд хандив орсон бол уг хандивыг намын санхүүч буцаан шилжүүлнэ.

Нэг данснаас, эсхүл нэг мөнгө тушаагч 2 буюу түүнээс дээш гишүүний татварыт төлсөн тохиолдолд уг орлогын татвар төлөгч, данс эзэмшигчийн нэр зөрүүтэй гүйлгээ бүрийг алдаатай гэж үзнэ. Алдаатай гүйлгээний орлогыг намын санхүүч буцаан шилжүүлнэ.

3.2. Гишүүний төлөвийг бүртгэх, өөрчлөлт оруулах

3.2.1. Намын санхүүч тухайн жил татвар төлсөн гишүүдийн жагсаалтыг Бүртгэгчид илгээх ба Бүртгэгч тухайн жилийн татвар төлсөн болон төлөөгүй гишүүдийн гишүүнчлэлийн төлөвт орж буй өөрчлөлтийг цахим санд оруулна.

3.2.2. Намын жилийн татварыг хугацаанд нь төлөөгүй хэрнээ намын дүрмийн 5.10-т заасны дагуу намын татвараас илүү хэмжээгээр хандив төлсөн хандивлагч гишүүнийг татвар төлөгч гишүүн-хандивлагч төлөвөөр давхар бүртгэнэ. Хандивын хэмжээ жилийн татварын хэмжээтэй тэнцүү буюу бага бол хандивлагч гишүүнээр бүртгэнэ. Татвар төлөгч гишүүний тоо 1 дүгээр сарын 31-нээс хойш ийн нэмэгдсэн тухай мэдээллийг намын санхүүч Бүртгэгчид тухай бүр мэдээлнэ. Бүртгэгч нь эдгээр гишүүний төлөвийн тухай мэдээллийг нэгтэн 4 дүгээр сарын 1-нээс 12 дугаар сарын 1-ний хооронд сар бүрийн эхний 5 хоногт багтаан намын цахим системд оруулна.

Жил бүрийн 2 дугаар сарын 15-нд татвар төлөгч гишүүдийн тоог Дотоод сонгууль зохион байгуулах ажлын хэсэгт гаргаж өгснөөс хойш хоёр сарын хугацаанд намын гишүүдийн төлөвт нэмэлт, өөрчлөлт оруулахгүй.

Дөрөв. Намын дотоод сонгууль зохион байгуулах

4.1. Дотоод сонгууль ба зохион байгуулах эрх бүхий байгууллага

4.1.1. Намын дүрэмд намын бүтцийн аль нэг байгууллагын гишүүдийн санал хураалтын үр дүнд сонгуульт гишүүн тодрохоор заасан аливаа сонгуулийг ИОН намын "дотоод сонгууль" гэнэ.

4.1. 2. Дотоод сонгууль нь ээлжит ба нөхөн сонгууль хэлбэртэй байна.

4.1.3. Намын дотоод сонгуулийн санал хураалт цахимаар, блокчейн технологид суурилан явагдана. Зөвхөн цахим технологи ашиглах боломжгүй нөхцөл байдалд цаасан саналын хуудсыг ашиглаж болно.

4.1.4. Намын дүрэмд "Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг" зохион байгуулахаар тусгайлан заасан дараах дотоод сонгуулийг Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг удирдан зохион байгуулна.

4.1.4.1. Намын дарга сонгох
4.1.4.2. намын дэд дарга сонгох
4.1.4.3. Төлөөлөгчдийн танхимын гишүүдийг сонгох
4.1.4.4. Төлөөлөгчдийн танхимын даргыг сонгох
4.1.4.5. Маргаан таслах комиссын гишүүдийг сонгох
4.1.4.6. Менежментийн зөвлөлийн гишүүдийг сонгох
4.1.4.7. Үнэт зүйлийн зөвлөлийн гишүүдийг сонгох
4.1.4.8. Төрийн сонгуульд намаас нэр дэвшигчдийг тодруулах (тусгай журмаар)
4.1.4.9. Намын бүртгэгчийг сонгох

4.1.5. Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг удирдан зохион байгуулж буй энэ журмын 4.1.4-т заасан дотоод сонгуульд нэр дэвшилт хаасны дараа үлдсэн сул орон тоонд хурал дээр нэр дэвших ажиллагааг зөвхөн Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг зарлах, бүртгэх эрхтэй.

4.1.6. Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг зохион байгуулахаар тусгайлан заагаагүй дараах дотоод сонгуулийг намын холбогдох бүтцийн байгууллага Намын дүрэмд заасан хурлаараа зохион байгуулах бөгөөд Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг нэр дэвшигчдийг хурлаас 7-оос доошгүй хоногийн өмнөөс эхэлж бүртгэн, хуралд нэр дэвшигчдийн жагсаалтыг танилцуулж оролцоно. Үүнд:
4.1.5.1. Нийслэл, аймаг, дүүргийн танхимын дарга сонгох
4.1.5.2. Аймаг, дүүргийн танхимын гишүүн сонгох
4.1.5.3. Сум, хорооны салбарын дарга сонгох
4.1.5.4. Сум, хорооны танхимын гишүүн сонгох

4.1.7. Энэ зааврын 4.1.5-д заасан дотоод сонгуулийн нэр дэвшилтийг хаах, хурлын үеэр шинээр нэр дэвшигчийг бүртгэх эсэхийг тухайн шатны хуралд оролцсон гишүүдийн олонхийн саналаар шийднэ.

4.1.8. Энэ зааврын 4.1.7-д дурдсаны дагуу шинээр нэр дэвшигч бүртгэсэн бол шинэ нэр дэвшигчдийг саналын хуудсанд Дотоод сонгуулийн ажлын хэсгийн танилцуулсан жагсаалтын сүүлд нэр дэвшсэн дарааллаар нь оруулна.

4.1.8. Дараах ажлын хэсэг, албан тушаалд нэр дэвшигчийг дор дурдсан албан тушаалтан нэр дэвшүүлж Төлөөлөгчдийн танхимын хуралд оруулна.
4.1.8.1. Намын дотоод аудиторт Төлөөлөгчдийн танхимын дарга,
4.1.8.2. Дотоод сонгуулийн ажлын хэсгийн гишүүнийг Намын дарга

4.2. Намын дотоод сонгуулийн хугацаа

4.2.1. Намын дүрмийн 18.2-т заасны дагуу намын ээлжит дотоод сонгуулийг жил бүрийн 3 дугаар сарын 1-нээс 3 дугаар сарын 31-ний хооронд багтаан зохион байгуулна. Тухайн жил болох дотоод сонгуулийн товыг Төлөөлөгчдийн танхим өмнөх оны 12 дугаар сарын 1-нээс 12 дугаар сарын 31-ний хооронд тогтоож намын веб, нээлттэй цахим сүлжээнд нийтлэнэ. Нөхөн сонгуулийн товыг Төлөөлөгчдийн танхим тусад нь зарлаж болно.

4.2.2. Дотоод сонгуулийн ажлын хэсгийг Төлөөлөгчдийн Танхим жил бүрийн 1 дүгээр сарын 10-ны дотор байгуулж ажлын хэсгийг даргыг нийтэд зарлана.

4.2.3. Намын дүрмийн 18.2-т заасан хугацааны эхнээс 3 сарын өмнө, мөн хугацаа дууссанаас хойш 3 сарын дараах өдөр хүртэлх хугацаанд нөхөн сонгууль товлон зарлахгүй.

4.3. Намын дотоод сонгуулийн тов, үйл ажиллагаа

4.3.1. Энэ журмын 4.2.1-д заасан товын талаар шийдвэр гаргахын өмнө Төлөөлөгчдийн Танхимын гишүүдэд дараах мэдээллийг Ажлын Албанаас бэлтгэж хүргэсэн байна:

4.3.1.1. Намын сонгуульт албан тушаалд орон гарсан эсэх;

4.3.1.2. Ээлжит төрийн сонгуулийн жилтэй холбогдуулан аймаг, дүүрэг, нийслэлийн танхим, сум, хорооны бүх гишүүдийн хурлаар зарим дотоод сонгуулийг бүхлээр нь буюу хэсэгчлэн нэг жил хүртэлх хугацаагаар хойшлуулах санал гаргаж дэмжигдсэн эсэх;

4.3.2. Намын дотоод сонгууль зарлах эрх бүхий байгууллага энэ журмын 4.3.1-д заасан нөхцөл байдлыг үнэлж дотоод сонгуулийг орон гарсан суудалд зарлана.

4.3.3. Дотоод сонгуулийн товд сонгууль зарлагдаж буй албан тушаал, орон гарсан тоо, сонгуулийн санал авах огноо, санал хураалтыг эхлэх, хаах цагийг тус тус оруулна. Сонгууль зарлагдаж буй албан тушаалд жендер, орон нутаг, нийгмийн бүлгийн суудал байгаа бол энэ тухай товд тусгана.

4.3.4. Дотоод сонгуулийн товын дагуу Дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг дараах үйл ажиллагааг зохион байгуулна.

4.3.4.1. Нэр дэвшигчийн бүртгэлийг нээх, хаах, сурталчилгаа эхлэх, дуусах, нэрээ татах эцсийн хугацааг тус тус зарлах. Нэр татах сүүлийн хугацаа нь санал хураахаас өмнө байна.

4.3.4.2. Нэр дэвшигчийн бүрдүүлэх материалын жагсаалтыг намын дүрмийн дагуу гаргаж, нэр дэвшигчийн бүртгэлийг зохион байгуулах. Ингэхдээ нэр дэвшигчид цахимаар хүсэлтээ гаргах нөхцлийг хангана.

4.3.4.3. Нэр дэвшигчдэд сурталчилгааны үеэр хориглох үйлдлийг сануулах, үнэмлэх олгох, нэр дэвшигчдийн саналын хуудас дах дарааллыг үүсгэх. Төрийн сонгуульд намаас нэр дэвшигчдийн саналын хуудас дахь дарааллыг үүсгэхдээ ИОН намаас төрийн сонгуульд нэр дэвшихээ илэрхийлсэн Гишүүдийн тандалт үнэлгээний тухай журам, Иргэдийн Оролцооны Нэгдэл Намаас төрийн сонгуульд нэр дэвшүүлэх, боловсон хүчнийг шилж сонгох үйл ажиллагааг зохицуулах журамын дагуу ажиллана.

4.3.4.4. Сонгуулийн саналын хуудас бэлтгэж, саналын хуудсыг сонгуулийн санал хураалт эхлэхээс 72 цагийн хоногийн өмнө цахим санал хураалтын системд оруулж, санал таслах эрхтэй гишүүдэд нийтлэг болон тусгай зарын аргаар мэдэгдэл хүргүүлэх;

4.3.4.5. Нэр дэвшигчдэд сурталчилгааны тэгш талбар бүрдүүлэх. Хөгжлийн бэрхшээлийг тооцож сурталчилгааг хүртээмжтэй аргаар зохион байгуулах ба сонсголын бэрхшээлтэй нэр дэвшигчдэд дохионы хэлний орчуулгатайгаар харилцах цагийг нэмж тооцож олгоно.

4.3.4.6. Аль нэг буюу хэсэг бүлэг нэр дэвшигчдэд давуу байдал олгох аливаа сурталчилгааг, түүнчлэн төлбөртэй сурталчилгааг дотоод сонгуулийн ажлын хэсэг зохион байгуулахыг хориглоно.

4.3.4.7. Санал хураалт зохион байгуулах, урьдчилсан санал хураалтыг санал хураалтын өдрөөс 72 хүртэлх цагийн өмнө эхлүүлэх, санал хураалт зохион байгуулахад эрх бүхий хурлын дарга, тооллогын комисст туслах.

4.3.5. Намын дотоод сонгуульд нэр дэвшигч нь Намын дүрмийн 25.1-д заасан сурталчилгаа хийх эрхээ эдлэхдээ дараах зарчмыг баримтална.

4.3.5.1. Намын бүртгэгчээс авсан гишүүдийн бүртгэлийн мэдээллийг олон нийтийн сүлжээгээр болон гуравдагч этгээдэд тараахгүй байх.

4.3.5.2. Санал худалдан авах, дотоод сонгуульд оролцохгүй байхыг уриалах аливаа үйлдлийг хатуу цээрлэх.

4.3.5.3. Намын туг, бэлгэдлийг ашиглахдаа намын үнэт зүйл, үзэл баримтлалд нийцсэн үйл ажиллагаа явуулах.

4.4. Дотоод сонгуулийн дүн гаргах, маргаан шийдвэрлэх

4.4.1. Дотоод сонгуулийн санал хураалтын дүнг тус сонгуулийн санал хураалтыг зохион байгуулах эрх бүхий намын бүтцийн байгууллагын хурлын тогтоолоор баталж хурлын дарга, нарийн бичгийн дарга гарын үсэг зурна.

4.4.2. Дотоод сонгуулийн санал хураалтын дүн тогтоолоор баталгаажмагц дүнг баталсан тогтоолд гарын үсэг зурсан хурлын дарга олон нийтэд зарлана.

4.4.3. Дотоод сонгуулийн санал хураалтын дүн намын нэгдсэн цахим системд хадгалагдана.

Тав. Намын ээлжит хурлын нэгдсэн календарь, хэлэлцэх асуудал

5.1. Намын дүрэмд заасан хурал, хэлэлцэх асуудал, хэлэлцэх хугацааг баримталж зохион байгуулсан бүх хурал нь ээлжит хуралд тооцогдоно.

5.2. Намын ээлжит хурлыг хугацаанд нь зохион байгуулах талаар тухайн хурлыг товлон зарлах эрх бүхий субьектэд сануулах, хурал дүрмийн дагуу хугацаандаа явагдаж буй эсэхэд Менежментийн зөвлөл тогтмол хяналт тавьж, жил бүр ээлжит хурлуудын нэгдсэн тайлан мэдээ гаргана.

Зургаа. Хурал, санал хураалт, сургалт, маргаан шийдүүлэх ажиллагааг цахимаар зохион байгуулах горим

6.1. Хурал зарлах, хурал хуралдуулахыг шаардах эрх бүхий субьект хурлыг товлосон буюу шаардсан шийдвэрт гарын үсэг зурж, сургалт, уулзалт зохион байгуулах хүсэлтэй гишүүн уг үйл ажиллагааны хуваарийг товлож тус тус Намын Ерөнхий менежерт хүргүүлнэ. Шийдвэр, шаардлага, хүсэлтийн хувийг genmanager@cup.mn ба registrar@cup.mn хаяг руу цахимаар илгээнэ.

6.2. Маргаан Таслах Комисст хандан маргаан үүсгэж байгаа гишүүн өргөдлөө legal@cup.mn хаяг руу илгээнэ.

6.3. Хурал, уулзалт, сургалтаар хэлэлцэх асуудал болон санал хураах асуудлыг хүсэлтэд тодорхой заасан байна.

6.4. Энэ журмын 6.1-д заасан хүсэлтийг заасан и-мейл хаягаар хүлээн авснаас хойш Намын ерөнхий менежер, Бүртгэгч нар дараах үйл ажиллагааг явуулна:

6.4.1. Эрх бүхий субьектийн товлон зарласан хурал нь дотоод сонгуулийн үйл ажиллагаа агуулж байвал хурлыг үүсгэхдээ дотоод сонгуулийн товтой нийцүүлэх тухай хариу мэдэгдэх;
6.4.2. Хурал, уулзалт, сургалтын линкийг намын лицензтэйгээр ашиглаж буй цахим талбарт 72 цагийн дотор үүсгэж линкийг намын апп-аар гишүүдэд түгээх;
6.4.3. Хурлыг намын апп дээр нэр, огноо заан үүсгэж, тус хуралд санал таслах эрхтэй гишүүдийг системд идэвхижүүлэх.
6.4.4. Хурлын санал хураалтын саналын хуудсыг энэ журмын 6.4.3-т засан хурлын цэсэнд оруулах.

6.4.5. Олон хурлыг зэрэг зохион байгуулах үед техник туслалцаа үзүүлэх зорилгоор хурлуудад санал таслах эрхгүй сайн дурын ажилтан хуваарилж ажиллуулах;

6.5. Хурал, уулзалт, сургалтын зарыг товлосон гишүүн болон эрх бүхий албан тушаалтан хурлын линк үүссэнээс хойш дараах үйл ажиллагааг явуулна.
6.5.1. Хуралд санал таслах эрхтэй оролцох гишүүдэд намын дүрмийн 27-р зүйлд заасан нийтийн зарыг хүртээмжтэй хүргэх ажлыг зохион байгуулах, энэ ажилд намын тухайн шатны ажлын албанаас туслалцаа авах;
6.5.2. Намын апп-д үүсгэсэн хурлын цэсэнд санал таслах эрхтэй гишүүдийн бүртгэл, санал хураалтын саналын асуултууд бүрэн, зөв орсон эсэхэд хяналт тавих, алдаа гарсан бол засуулах;
6.5.3. Хурал эхлэхийн өмнө хуралд санал таслах эрхтэй, ажиглагчаар оролцож буй гишүүдийг тусад нь бүртгэх.
6.5.4. Хурал, сургалт, уулзалтыг удирдан эхлүүлэх. Хурлын явцад ажлын албанаас техникийн туслалцаа авах.

6.6. Маргаан таслах комиссын хурлын зар түгээх үүргийг Маргаан таслах комиссын дарга хариуцна.

6.7. ИОН намын бүх хурал, дотоод сонгууль нээлттэй байна.

6.8. Намын хурлыг намын дүрмийн 27.5-д заасан ирсэн ирцээр, дүрмийн 10.9-д заасан олонхийн бүрэлдэхүүнтэйгээр хуралдуулна.

Долоо. Бусад зүйл

7.1. Энэ журамд тусгаагүй бусад харилцааг Иргэдийн Оролцооны Нэгдэл Намын дүрэм, түүнтэй холбогдох бусад журмыг үндэслэн зохицуулна.

7.2. Хэрэв энэ журам, бусад журмын заалтууд хэрэгжүүлэх явцад зөрчилдвөл намын дүрмийг баримтална.

7.3. Энэ журмыг 2026 оны 11 дүгээр сарын 9-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдөнө.